

## Réunion du Bureau n°18 du 27/04/2021

### Compte-rendu

Présents : Mme BABOUHOT Nathalie, M. FERRATIER Philippe, M. HUEL Jean-Luc, M. LARCHER Philippe, M. MAILLARD Dominique, Mme VIDAL Françoise, Mme ADAM Christine, Mme COMESSE-DAUTREY Colette, M. GAUTHIER Cyrille, M. Christian THOUVENIN, M. HURIOT Joris

Excusés : M. BISCH Stéphane, M. BASTIEN Denis, M. VAUBOURG Jean.

Assistaient à la séance : SCHICKEL Mathieu et GRANDEMANGE Martine

#### 1) Ressources humaines :

- Justine LEFRANC : serait en congés maternité à partir du 19 Août 2021. Une réflexion est en cours pour réaffecter ses missions notamment s'agissant des permanences MASP, et ses missions de communication.
- Sandrine SCHLUCK : a repris le travail le 26 Avril dernier. En mi- temps thérapeutique, Elle est présente tous les matins et va s'occuper notamment de l'établissement des conventions de servitude suite aux différents travaux d'assainissement faits sur plusieurs communes du territoire nécessitant un passage en terrains privés.
- Problème de mutualisation des secrétaires de mairie : certains maires ont fait remonter leur difficulté du fait de l'absence de leur secrétaire de mairie. Des solutions ont été trouvées pour pallier aux urgences mais une réflexion est menée pour faire face à ces besoins de remplacement de personnel.
- Alexis TASSIN : est atteint d'une maladie professionnelle qui l'empêche de reprendre son poste actuel. Il est envisagé de lui faire faire une visite par un autre médecin pour voir si sa santé est compatible avec un poste de chauffeur.
- Angélique VIGNAULT : a été victime d'un accident domestique. Ne pouvant conduire elle travaille depuis son domicile ou à l'antenne de Dompaire.
- Josiane SANCIER : Actuellement agent d'entretien à l'école d'Oelleville, Madame SANCIER a répondu favorablement pour assurer des missions d'accompagnatrice de transport scolaire. Madame SABBET a accepté de prendre ses heures de ménage.

#### 2) Etat d'avancement du projet de restructuration des terrains de tennis (convention d'objectifs à destination de l'association sportive du TCMM ; subventions....) :

S'agissant du bâtiment, 2 scénarios sont en cours d'étude par l'architecte s'agissant de la pose ou non de panneaux photovoltaïques. La SEM prendra en charge le surcout lié à ces panneaux dont elle restera propriétaire.

La réception du chantier des cours de tennis sera réalisée par la Communauté de communes avant la pose des panneaux. Il demeure la question de revêtement du parking et des cours de tennis.

Il n'est pas prévu de chauffer le bâtiment.

Des subventions ont été accordées comme suit:

- 240 000 DETR
- 315 000 du Département
- 253 740 DSIL

Une convention d'objectifs va être établie avec les clubs concernés (tennis et badminton).

#### 3) Fonctionnement des stades :

Une rencontre a été faite avec les maires d'Hymont et de Dompaire pour discuter des modalités d'entretien des stades et le rôle de chacun. (Tonte, marquage, entretien des locaux et autres travaux...) La même rencontre va être programmée avec Messieurs les Maires de Mirecourt et Poussay.

De même, un travail de réflexion est en cours pour optimiser l'utilisation de ces équipements sportifs. A cet effet, une demande a été faite aux clubs pour obtenir leur planning d'occupation actuel.

4) Communication :

Projet de portrait d'élus facebook : L'idée est de dynamiser le site facebook avec des portraits d'élus répondant à 3 questions. Sa mise en application aura lieu à compter de début Juin.

Guide des animations de l'été : Le document est en cours de conception.

Monsieur HURIOT rappelle que, pour le bulletin d'infos qui sera publié en Septembre, les projets d'articles rédigés sont à transmettre pour le 6 juillet prochain.

5) Très Haut Débit+ point arrivée de la fibre dans la zone de l'aéroport.

Madame BABOUHOT fait un point sur le développement de la fibre dans la zone de l'aéroport.

En outre, elle indique, qu'à l'heure actuelle, seul 17% du territoire est couvert aujourd'hui par la fibre.

Face à l'absence d'information, il est proposé de faire venir un représentant de Losange lors d'une prochaine réunion de bureau afin qu'il réponde aux différentes questions.

6) Décisions du bureau :

- Règlement fonds de concours :

Le montant de l'enveloppe est fixé à 50 000€. Seules sont ciblées les communes de moins de 500 habitants. 70 communes sont concernées par ce point. 10 projets seront retenus par la Commission des Finances.

Les dossiers doivent être remontés pour le 2 Juillet

- Forum éco : demande de subvention leader à hauteur de 70%

- Projet Musée de Mirecourt « Histoires de canifs » : demande de subvention à la DRAC d'un montant de 6 000,00€

- Demande d'inscription : une famille dépendant de l'école d'Oelleville demandent une dérogation pour mettre leur enfant à Mirecourt. Réponse à donner.

Un point est fait par Monsieur HUEL sur le développement des zones économiques et par Monsieur THOUVENIN sur les travaux de reconstruction de la cantine scolaire à l'école d'Oelleville.

Informations diverses :

- Un RDV est prévu avec Michel FOURNIER le 29/04 Mme Babouhot invite les membres du bureau à se joindre à elle.

-Question du SCOT : Madame Babouhot rencontre Monsieur HEINRICH vendredi 30 Avril pour lui faire remonter les différentes observations.

-Ligne 14 : des réunions sont organisées dans les communes concernées avec la Région.

**Calendrier prévisionnel** :

-Travaux de restructuration des musées : le COPIL est fixé au 3 mai prochain à 14h00 avec le cabinet SYLLAB.

**Prochaines réunions du Bureau** :

➤ **mardi 11 mai à 17h30 à Mirecourt**

➤ **mercredi 26 mai à 17h30 à (lieu à définir.)**